

Информация о деятельности муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии

1. Муниципальная психолого-медико-педагогическая комиссия (в дальнейшем ПМПК) функционирует на основании Положения о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082 г.Москва «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии».
2. **Порядок работы** территориальной ПМПК утверждается органом местного самоуправления муниципального образования Кореновский район, осуществляющим управление в сфере образования.
3. Комиссия создана **в целях** своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования.
4. Территориальную ПМПК **возглавляет** руководитель: Кудинова Лариса Сергеевна. **В состав** комиссии входят:
 - учитель-логопед Колченко Оксана Витальевна;
 - педагог-психолог Меретилова Жанна Владимировна;
 - социальный педагог, учитель-логопед Насакина Галина Павловна.
5. **Информация** о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, **является конфиденциальной**. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
6. **Основными направлениями деятельности ПМПК являются:**
 - обследование** детей в возрасте от 0 до 18 (в отдельных случаях взрослых до 23 лет);
 - **консультирование** родителей, работников образовательных организаций и медицинских организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание и др. по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья (в дальнейшем ОВЗ) и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;
 - **осуществление учета данных** о детях с ОВЗ и **мониторинга рекомендации комиссии** по созданию необходимых условий воспитания и обучения детей, проживающих на территории деятельности комиссии;

- участие в организации **информационно-просветительской работы** с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

7. Комиссия имеет право запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности.

8. Комиссия имеет печать и бланки со своим наименованием.

9. Территориальная ПМПК **подчиняется** центральной ПМПК, расположенной по адресу: г. Краснодар ул. Железнодорожная 2/1. Телефон 8-8619926674.

10. График работы территориальной ПМПК: ежедневно с 08 до 16 часов. Телефоны для справок: 8-918- 1358642 (Лариса Сергеевна), 8-929-8456674 (Оксана Витальевна).

11. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами ПМПК осуществляется **бесплатно.**

**Перечень документов,
представляемых на психолого-медико-педагогическую комиссию
(ПМПК)**

(п. 15 Положения о психолого-медико-педагогической комиссии,
утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской
Федерации от 20.09.2013 № 1082)

Для проведения обследования ребенка его родители ([законные представители](#)) предъявляют в комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

1. Заявление о проведении (*в случае отсутствия направления*) или согласие на проведение обследования ребенка в комиссии (*при наличии направления*).

2. Согласие несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет, на медицинское обследование.

3. Копия свидетельства о рождении или паспорта ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии).

4. Направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (*при наличии*).

В зависимости от характера нарушения развития ребенка направление дают специалисты: врач-психиатр, врач-офтальмолог, врач-оториноларинголог, врач-невролог и др. (по профилю заболевания ребенка), учитель-логопед.

5. Заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (*для обучающихся образовательных организаций*) (*при наличии*).

6. Заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (*при наличии*).

7. Подробная выписка из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации):

7.1. Врач-педиатр (состояние соматического здоровья на момент обследования и подробная выписка из истории развития ребенка);

7.2. Врач-офтальмолог (развернутый диагноз с указанием остроты зрения);

7.3. Врач-оториноларинголог (развернутый диагноз с указанием остроты слуха);

7.4. Врач-невролог (развернутый диагноз);

7.5. Врач-психиатр (диагноз и психический статус);

7.6. Врач по профилю основного заболевания: эндокринолог, кардиолог, ортопед, стоматолог и др. (развернутый диагноз) *(при наличии)*.

Обязательно наличие реквизитов медицинской организации (бланк или штамп) подписи врача, печати медицинской организации, даты оформления.

8. Характеристика обучающегося, выданная образовательной организацией *(для обучающихся)* - подробная психолого-педагогическая характеристика с описанием способности к усвоению изучаемой программы; указанием видов помощи, оказываемой ребенку, их эффективности.

Характеристика оформляется на официальном бланке образовательной организации (возможно наличие штампа) с указанием даты составления, заверяется подписью руководителя (уполномоченного лица) и печатью.

9. Письменные работы по русскому (родному) языку, математике (копии итоговых контрольных работ), результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке, в том числе:

- копию личной карты обучающегося *(первая и последняя страницы)*,
 - копию табеля успеваемости с текущими оценками,
 - копию справки врачебной комиссии об обучении на дому *(для обучающихся, имеющих медицинские показания для обучения на дому)*.
- заключение о профпригодности для учёбы (форма 086/у) *(для абитуриентов и студентов образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования)*.

Примечание:

1. **Обследование** несовершеннолетних осуществляется комиссией **в присутствии родителей (законных представителей)**, при наличии полного пакета документов в соответствии с перечнем.
2. Срок действия заключений врачей, медицинских справок – 1 год.
3. Представленные на комиссию документы подшиваются в Карту ребенка, прошедшего обследование (п. 16 Положения о ПМПК, утвержденного приказом МОиН РФ от 20.09.2013 № 1082). Возможно предоставление заверенных копий документов.
4. При предоставлении неполного пакета документов комиссия вправе отказать в проведении комплексного обследования ребенка и выдаче копии заключения комиссии.

