



УТВЕРЖДАЮ:
исполняющий обязанности директора
МКУ «ИМЦ системы образования
МО Кореновский район»
Л.И. Симоненко Л.И. Симоненко
31.08.2020

**План работы
муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр системы образования
муниципального образования Кореновский район»
на 2020-2021 учебный год**

г. Кореновск
2020 год

Цель: методическое обеспечение реализации муниципальной образовательной политики, развития системы образования МО Кореновский район.

Задачи:

- совершенствование структуры муниципальной методической службы с учетом направлений модернизации образования;
- информационно-методическое сопровождение образовательных учреждений по выявлению и работе с интеллектуально-одаренными детьми, по функционированию научных обществ учащихся; сопровождение олимпиадного движения учащихся и ранней профориентации школьников;
- организационно-методическое сопровождение мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся образовательных учреждений, по итоговой аттестации, по повышению качества образования;
- информационно-методическое сопровождение мероприятий по духовно-нравственному воспитанию обучающихся;
- обеспечение повышения профессиональных компетенций педагогических работников образовательных учреждений путем реализации различных форм образовательной деятельности; сопровождение аттестации педагогических кадров, конкурсов педагогического мастерства; поддержка молодых специалистов; обобщение актуального педагогического опыта, пополнение информационного банка данных;
- методическое сопровождение организационно-педагогической работы с детьми с ОВЗ;
- мониторинг обеспеченности учебниками и программно-методической литературой образовательных учреждений Кореновского района, сопровождение мероприятий для школьных библиотекарей;
- обеспечение методической и технической поддержки функционирования ГИС «Сетевой город. Образование»;

Основные направления деятельности

- информационно-аналитическое обеспечение развития образовательной среды района;
- создание и развитие информационной инфраструктуры;
- организация повышения квалификации педагогических и руководящих работников образования, организация и проведение различных мероприятий, семинаров, консультаций;
- расширение инновационной деятельности, связанной с реализацией ФГОС.

1. Аналитическая деятельность

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Систематизация и анализ базы данных молодых специалистов в образовательных учреждениях района.	сентябрь, январь	Румянцева Н.Г.
2	Анализ состояния учебных фондов библиотек ОУ. Комплектование ШБ учебниками, учебными пособиями и рабочими тетрадями	1раз в полугодие	Резник Д.Н.
3	Анализ заказов на учебники регионального, и учебные пособия и рабочие тетради федерального перечня	январь-март	Резник Д.Н.
4	Анализ планов работы РМО	август	Директор ИМЦ
5	Анализ потребности ОУ в повышении квалификации педагогических кадров на 2020-2021 учебный год	октябрь	Туголукова В.Н.
6	Анализ работы с одаренными детьми (итоги олимпиад, конкурсов)	май	Почтарева И.С.
7	Анализ достижений учащихся по итогам участия в конкурсах, фестивалях, смотрах.	постоянно	Сафарова Е.Н.
8	Анализ достижений педагогов по итогам участия в конкурсах, фестивалях, и др...	май	Директор ИМЦ Сырцева А.И.
9	Анализ выполнения показателей и критериев при оценке уровня квалификации первой и высшей категории	май	Туголукова В.Н.
10	Мониторинг обеспеченности учебниками	сентябрь – октябрь	Резник Д.Н.
11	Мониторинг базы одаренных детей с высоким уровнем интеллектуальных достижений	май	Почтарева И.С.
12	Мониторинг участия педагогических кадров в профессиональных конкурсах	по полугодиям	Директор ИМЦ, Туголуков В.Н.
13	Мониторинг состояния преподавания и обеспечения педагогическими кадрами по региональным предметам (кубановедение и ОРКСЭ, ОПК)	сентябрь	Директор ИМЦ Галаган О.А.
14	Мониторинг повышения квалификации педагогов и руководителей ОУ за 2020-2021 учебный год	ежеквартально	Туголукова В.Н.
15	Мониторинг педагогических кадров (молодые специалисты)	сентябрь-октябрь	Румянцева Н.Г.
16	Мониторинг кадрового состава образовательных учреждений	сентябрь	Туголукова В.Н.
17	Диагностика образовательного процесса в ДОО	по согласованию	Румянцева Н.Г.

2. Информационная деятельность

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Информирование о новых направлениях работы в образовании, о нормативно-правовых актах в районе, крае (по электронной почте, на совещаниях и семинарах).	постоянно	методисты ИМЦ
2	Информирование учителей, воспитателей об адресах образовательных сайтов в сети Интернет, где размещены материалы по методике преподавания, дидактические материалы, разработки уроков и внеклассных мероприятий и материалы по подготовке и проведению ГИА, занятий в ДОУ	ежемесячно	методисты ИМЦ
3	Информирование о проводимых мероприятиях (по электронной почте, на совещаниях и семинарах).	ежемесячно	методисты ИМЦ
4	Информирование на заседаниях РМО учителей-предметников о новых направлениях в развитии общего образования, о содержании образовательных программ, новых учебниках, учебно-методических комплектах, методических рекомендациях, проводимых конкурсах и т.п.	постоянно	методисты ИМЦ
5	Информирование ОУ о конкурсах, олимпиадах для учащихся и педагогов согласно заявкам	постоянно	методисты ИМЦ
6	Информирование ОО и педагогов о курсах повышения квалификации	постоянно	Туголукова В.Н.
7	Информационная поддержка мероприятий, проводимых в соответствии с планом работы: размещение материалов, нормативной документации, методических рекомендаций на сайте управления образования и ИМЦ	еженедельно	методисты ИМЦ

3. Организационно-методическая деятельность

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
3.1.Методический Совет (заседания МС)			
1	1. Утверждение плана работы МС на 2020-2021 учебный год. 2. Программно-методическое обеспечение, сопровождение образовательного процесса. 3. Порядок проведения школьного и муниципального этапов олимпиад. 4. Комплексный анализ деятельности школы: оформление социального паспорта школы. 5.Управление качеством образования: База данных результатов обучающихся, воспитанников, педагогов.	сентябрь	Директор ИМЦ Члены МС
2	1. Формирование нормативных документов, регламентирующих организацию инновационной деятельности в ОО Кореновского района. 2. Экспертиза материалов, представленных на внесение в банк передового педагогического опыта района.	декабрь	Директор ИМЦ Члены МС
3	1. Модернизация содержания образования в целях удовлетворения образовательных потребностей участников образовательного процесса. 2. Профессиональное развитие педагогического коллектива: наставничество 3. Анализ внедрения в образовательный процесс новых педагогических технологий, обеспечивающих развитие личности обучающихся 4.Экспертиза материалов, представленных на внесение в банк передового педагогического опыта района	март	Директор ИМЦ Члены МС
4	1.Анализ работы по раннему выявлению интеллектуально одаренных детей и их поддержке	июнь	Директор ИМЦ

	2. Анализ методического сопровождения инновационной работы в ОО 3. Анализ организации и проведения муниципальных конкурсов профессионального мастерства педагогов. 4. Анализ работы РМО за 2020-2021 учебный год. 5. Планирование работы МС на новый учебный год. Определение приоритетов.		Члены МС
3.2 Методическое сопровождение введения федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования			
1	Пополнение банка электронных данных нормативно-правовых документов, методических рекомендаций, обеспечивающих реализацию ФГОС	в течение года	Директор ИМЦ методисты
2	Повышение квалификации педагогических и управленческих кадров в связи с реализацией ФГОС	в течение года	Туголукова В.Н.
3	Сбор и систематизация информации об эффективном опыте работы педагогов по реализации ФГОС	в течение года	Туголукова В.Н.
4	Мероприятия по организации профессионального общения педагогических работников, в т.ч. на заседаниях РМО:		
	Совещание с заместителями директоров школ по учебной работе с низкими результатами по ВПР «Разработка «Дорожной карты» по повышению качества образования в школе»	сентябрь	Директор ИМЦ
	Семинар «Урочная и внеурочная деятельность учителя математики»	октябрь	Директор ИМЦ,
	Семинар для молодых педагогов «Формирование проектно-исследовательских компетенций педагога»	ноябрь	Директор ИМЦ, Румянцева Н.Г.
	Инновационный поиск «Здоровьесберегающая среда как условие реализации ФГОС » - для ОУ, «Социально-коммуникативное развитие дошкольников»- для ДОУ	январь	Директор ИМЦ, методисты
	Методический семинар «Формирование исследовательских умений у младших школьников на уроках и во внеурочное время»	февраль	Директор ИМЦ,
	Семинар для учителей информатики «Подготовка к итоговой аттестации по информатике и ИКТ» на базе МОБУ СОШ № 1	март	Туголукова В.Н., рук. РМО
	Круглый стол для учителей физики «Олимпиадная и исследовательская деятельность в работе с одаренными детьми»	апрель	Почтарева И.С. тьюторы, рук. РМО
	Совещание для старших воспитателей, руководителей РМО и семинаров	сентябрь	Румянцева Н.Г., рук. РМО
	РМО по направлению «Развитие речи»	октябрь	Румянцева Н.Г., рук. РМО
	РМО по направлению «Ранний возраст»	ноябрь	Румянцева Н.Г., рук. РМО
	РМО по направлению «Театральная деятельность»	ноябрь	Румянцева Н.Г., рук. РМО
	РМО по направлению «Физическая культура»	ноябрь	Румянцева Н.Г., рук. РМО
	РМО по направлению «Молодые педагоги»	ноябрь	Румянцева Н.Г., рук. РМО
	РМО по направлению «Математика и логика»	декабрь	Румянцева Н.Г., рук. РМО

	РМО по направлению «Художественно-продуктивная деятельность»	декабрь	Румянцева Н.Г., рук. РМО
	РМО по направлению «Развитие речи»	февраль	Румянцева Н.Г., рук. РМО
	РМО «Социально-коммуникативное развитие дошкольников»	октябрь	Румянцева Н.Г., рук. РМО
	РМО по направлению «Театральная деятельность»	февраль	Румянцева Н.Г., рук. РМО
5	Организация участия педагогов, воспитателей района в семинарах, совещаниях, научно-практических конференциях различного уровня	по плану МОН и ИРО	Сырцева А.И. Румянцева Н.Г.

3.3. Методическое сопровождение качества образования и подготовка к итоговой аттестации

1. Организационно-методическая деятельность

1.1	Анализ итоговой аттестации 2020-2021 учебного года по всем предметам (ОГЭ и ЕГЭ)	июнь	Симоненко Л.И.
1.2	Семинар для руководителей РМО и муниципальных тьюторов «Итоги экзаменационной кампании 2020-2021 учебного года. Проблемы и решения»	август	Симоненко Л.И.
1.3	Изучение нормативных документов по качеству образования	в течение года	Симоненко Л.И.
1.4	Разработка плана мероприятий («Дорожной карты») по повышению качества образования в образовательных учреждениях совместно с управлением образования.	сентябрь	Симоненко Л.И.
1.5	Предложение кандидатур в состав предметных комиссий по учебным предметам совместно с управлением образования	по запросам УО	Симоненко Л.И.
1.6	Изучение методических рекомендаций и инструкций по подготовке и проведению ГИА в 2019-2020 учебном году	по мере поступления	Симоненко Л.И.
1.7	Организация участия педагогов, методистов, тьюторов по предметам в методических мероприятиях, проводимых ИРО Краснодарского края (совещаниях, семинарах, курсах по подготовке к ГИА)	по плану ИРО	Туголукова В.Н., Симоненко Л.И.

2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов и методическое сопровождение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов

2.1	Организация работы с педагогами ОУ по подготовке к государственной итоговой аттестации:		Директор ИМЦ, методисты, тьюторы
	-участие методистов центра в заседаниях школьных МО учителей русского языка и математики	по графику ШМО	
	-проведение тематических семинаров по подготовке выпускников 9, 11 кл. к ГИА в рамках районных методических объединений	1 раз в четверть	
	-проведение выездных консультаций в ОУ с целью оказания методической помощи по подготовке к итоговой аттестации	ежемесячно	
	-организация работы межшкольных консультационных пунктов и проведение семинаров с тьюторами по обязательным предметам для педагогов ОУ.	январь- март	
	-проведение мастер – классов педагогами, имеющих стабильно высокие результаты преподавания по учебным предметам	март, октябрь	

2.2	-индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения)	октябрь-ноябрь	тьютор по русскому языку
	- консультации "Подготовка к написанию сочинения по выбору ОГЭ – 9" (методические рекомендации)	октябрь - ноябрь	тьюторы
	Организация работы с учащимися ОУ по подготовке к государственной итоговой аттестации		Директор ИМЦ, Симоненко Л.И. тьюторы
	- организация и проведение муниципальных тренировочных работ и краевых диагностических работ по подготовке обучающихся к ГИА	январь-апрель по приказу МОН и УО	
	- организация работы консультационных пунктов по подготовке выпускников 9, 11 классов к ГИА и оказание консультативной помощи слабоуспевающим учащимся	октябрь	
	- организационно-методическое сопровождение проведения пробного сочинения (изложения) для учащихся 11 классов	ноябрь	
	- мониторинг слабоуспевающих учащихся 9 и 11 классов	октябрь, январь	
	- мониторинг уровня подготовки учащихся 9, 11 классов к ГИА по результатам муниципальных и краевых диагностических работ	январь-март	
- организация работы межшкольного факультатива предметов по выбору	февраль-апрель		
- организационно-методическое сопровождение проведения пробных экзаменов для 9, 11 классов	декабрь-апрель		

3.4. Методическое сопровождение инновационной деятельности образовательных учреждений

1	Консультации по вопросам разработки и реализации инновационных программ и проектов.	в течение года	Директор ИМЦ Методисты ИМЦ
2	Информационно-методические совещания по направлениям программы развития системы образования Кореновского района	в течение года	Директор ИМЦ
3	Ведение статистического отчета о результатах инновационной деятельности образовательных учреждений района в 2020-2021 уч. году.	январь	Директор ИМЦ Методисты ИМЦ
4	Научно - практическая конференция « Опыт, инновации и перспективы организации исследовательской и проектной деятельности дошкольников и учащихся»	Октябрь	Директор ИМЦ Почтарева И.С.
5	Обобщение опыта педагогов ОО и внесение в банк передового педагогического опыта района	в течение года	Директор ИМЦ Сырцева А.И.
6	Предоставление материалов ППО района на рассмотрение о включении их в краевой банк ППО	в течение года	Директор ИМЦ Методисты ИМЦ

3.5. Совершенствование педагогического корпуса района и повышение педагогической компетентности

1	Формирование муниципальной заявки на курсы повышения квалификации педагогических работников в 2021 году по заявкам образовательных организаций.	по заказам школ	Туголукова В.Н.
	Консультирование педагогических работников разных уровней по вопросам организации прохождения	по запросу	Туголукова В.Н.

	курсов повышения; помощь в выборе индивидуального маршрута повышения квалификации	ОУ	
2	Мониторинг результатов повышения квалификации педагогических работников ОУ в целом и отдельно по ФГОС по каждому ОУ.	1 раз в квартал	Туголукова В.Н.
3	Организация повышения квалификации учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА – 2021	согласно плана ИРО	Туголукова В.Н.
4	Организация повышения квалификации молодых педагогов	согласно плана ИРО	Туголукова В.Н.
5	Организационно-методическое сопровождение педагогов в профессиональных конкурсах различного уровня:	Муниципальный:	Директор ИМЦ, Туголукова В.Н., Румянцева Н.Г.
	Муниципальный этап краевого конкурса «Воспитатель года Кубани-2021»	октябрь	Румянцева Н.Г.
	Муниципальный конкурс «Кореновская жемчужина»	ноябрь	
	Муниципальный конкурс «Инновационный проект»	декабрь	
	Муниципальный смотр-конкурс учебных кабинетов математики и физики образовательных организаций	октябрь-ноябрь	Симоненко Л.И., Туголукова В.Н.
	Муниципальный этап краевого конкурса «Учитель года Кубани» в 2021 году	ноябрь-декабрь	Симоненко Л.И., Туголукова В.Н.
	Краевой образовательный конкурс «Инновационный поиск - 2020»	июнь - ноябрь	Директор ИМЦ Методисты ИМЦ
	Краевой конкурс «Сердце отдаю детям»	апрель	Туголукова В.Н. Румянцева Н.Г. Кудинова Л.С.
	Краевой профессиональный конкурс «Педагогический дебют»	март	
	Краевой профессиональный конкурс «Педагог, работающий с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья», «Учитель-дефектолог»	апрель	
	Краевой профессиональный конкурс «Учитель года Кубани по основам православной культуры»	май	Галаган О.А. Туголукова В.Н. Румянцева Н.Г. Туголукова В.Н. Кудинова Л.С. Туголукова В.Н. Туголукова В.Н. Туголукова В.Н.
	Краевой профессиональный конкурс «Учитель года Кубани по кубановедению»	апрель	
	Краевой профессиональный конкурс «Воспитатель года Кубани»	февраль	
	Краевой профессиональный конкурс «Учитель здоровья»	март	
	Краевой профессиональный конкурс «Педагог-психолог Кубани»	март	
Краевой профессиональный конкурс «Директор школы Кубани»	февраль		
Краевой профессиональный конкурс «Учитель года Кубани»	февраль		
Конкурс на получение денежного поощрения лучшими учителями ОО Краснодарского края	март		
Краевой конкурс «Лучшие педагогические работники дошкольных образовательных организаций»	июнь	Румянцева Н.Г.	
6	Оказание информационно-методической помощи педагогам по составлению и оформлению авторских программ и методических разработок, пособий.	по запросу ОУ	
7	Консультационная помощь педагогам по различным профессиональным вопросам, в том числе с помощью сетевого взаимодействия	постоянно	Методисты, Рук.РМО
8	Методическое сопровождение аттестации педагогических кадров.	постоянно	Туголукова В.Н.
	Семинар для ответственных за аттестацию педагогов «О критериях оценивания профессиональных достижений деятельности педагогических работников»	сентябрь	

	Работа с формами по заполнению показателей и критериев при оценке уровня квалификации педагогических работников первой и высшей категории.	весь период	
9	Организация работы районных методических объединений и муниципальных тьюторов.	по отдельным планам	Директор ИМЦ методисты,
	Утверждение планов работы РМО на 2020 -2021 учебный год. Утверждение планов работы тьюторов	сентябрь	Рук.РМО
	Организация работы консультационных пунктов по подготовке к ЕГЭ по предметам для учащихся школ, а также в дистанционном режиме	ноябрь-май	
	Индивидуальное консультирование учителей, впервые участвующих в подготовке учащихся к ЕГЭ тьюторами.	ежемесячно	
	Организация работы районных методических объединений для воспитателей ДОУ по направлениям: Математика и логика Молодые педагоги Музыкальное воспитание Познавательное развитие и экология Развитие речи Ранний возраст Театральная деятельность Физическая культура Художественно-продуктивная деятельность Для учителей-логопедов для воспитателей логопедических групп	апрель, декабрь январь, май ноябрь, март апрель, октябрь апрель, октябрь март, ноябрь март, ноябрь апрель, декабрь февраль, ноябрь март, октябрь март, октябрь апрель, октябрь	Румянцева Н.Г.
	Проведение семинаров, круглых столов для педагогов и воспитателей:		
	Семинар «Социально-коммуникативное развитие дошкольников»	октябрь	Румянцева Н.Г.
	Семинар по направлению «Преемственность СОШ и ДОУ»	октябрь	Румянцева Н.Г.
	Семинар для старших воспитателей	январь	Румянцева Н.Г.
	Семинар «Социально-коммуникативное развитие дошкольников»	март	Румянцева Н.Г.
	Семинар для старших воспитателей	май	Румянцева Н.Г.
	Семинар «Дистанционное обучение: плюсы и минусы»	январь	Туголукова В.Н.
	Круглый стол «Мое самообразование: цели, задачи, практическое использование»	ноябрь	Туголукова В.Н.
	Консультации в режиме работы консультативной площадки «Спрашивайте – отвечаем!»:	в течение учебного года	Директор ИМЦ, методисты
	-формирование и оформление рабочих программ и КТП		
	-тематические для учителей-предметников по подготовке к ГИА о работе с одаренными детьми		
	-по введению и администрированию «Сетевой город»		
	Работа с молодыми педагогами		
	РМО «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО»	ноябрь	Румянцева Н.Г.

	РМО «Развитие интеллектуальных способностей детей средствами логико-математических игр»	апрель	
3.6. Мероприятия по духовно-нравственному воспитанию			
1	Мероприятия, посвященные Рождеству Христову	январь	Сырцева А.И.
2	Проведение акций «Милосердие» «Твори добро», «Подарок детям от детей»	в течение года	Сырцева А.И.
3	Празднование "Масленицы"	февраль	Сырцева А.И.
4	«Свет православия храните» выставка духовной литературы	февраль	Сырцева А.И.
5	Краевые Благовещенские Чтения	март	Галаган О.А.
6	Конкурс "Пасха в Кубанской семье" (ИЗО и ДПИ)	март-май	Сырцева А.И.
7	Фотоконкурс "Пасха в Кубанской семье"	март-май	Сырцева А.И.
8	Акции, конкурсы , круглые столы, чтение художественной литературы по популяризации духовно-нравственной литературы	март-май	Резник Д.Н., Галаган О.А., Сырцева А.И.
9	Праздничные мероприятия, посвященные празднику «Святой Пасхи»	апрель	Сырцева А.И.
10	Праздник Славянской письменности.	май	Сырцева А.И.
11	Проведение акций и праздников в честь дня Петра и Февронии Муромских "День семьи, любви и верности"	июль	Сырцева А.И.
12	Проведение мероприятий в ДОУ "Яблочный спас"	август	Румянцева Н.Г.
13	Конкурс декоративно-прикладного творчества "Ремесло Богородицы"	в течение месяца	Сырцева А.И.
14	Конкурс творческих работ "Светлый праздник Рождество Христово"	ноябрь-декабрь	Сырцева А.И.
15	Мероприятия посвященные Дню матери «Святая Мать добром спасет»	ноябрь	Сырцева А.И.
16	Мероприятия посвящённые Дню матери «Моя мама лучше всех»	октябрь-ноябрь	Сырцева А.И.
17	Мероприятия посвящённые Дню матери «Моей любимой маме»	октябрь	Сырцева А.И.
18	Всекубанские духовно-образовательные Кирилло-Мефодиевские Чтения	октябрь-ноябрь	Сырцева А.И.
19	Проведение муниципального этапа краевого конкурса «Красота Божьего мира»	октябрь	Сырцева А.И.
4. Обеспечение подхода к раннему выявлению интеллектуально одаренных детей, организация их поддержки			
1.	Нормативно-правовые и организационные мероприятия		
1.1	Утверждение «дорожных карт» образовательных учреждений	сентябрь	Директор ИМЦ
1.2	Формирование рейтинга образовательных организаций района по показателям качества работы с интеллектуально одаренными детьми	май-июнь	Почтарева И.С.
1.3	Мониторинг деятельности научных обществ учащихся в образовательных учреждениях района	май-июнь	Почтарева И.С.
1.4	Взаимодействие с ГБУ ДО Краснодарского края «Центр развития одаренности»	в течение года	Почтарева И.С.
1.5	Организация и проведение школьных и муниципальных олимпиад	в течение года	Почтарева И.С.

1.6	Мониторинг качества организации и проведения школьных и муниципальных этапов олимпиад	в течение года	Почтарева И.С.
1.7	Консультация «Организация деятельности учителя по привлечению учащихся к участию в различных интеллектуальных и творческих конкурсах»	по запросу школы	Директор ИМЦ, Почтарева И.С.
2.	Развитие кадровой обеспеченности работы с интеллектуально-одаренными детьми		
2.1	Формирование и регулярное обновление базы педагогических работников-наставников одаренных детей	август-сентябрь	Почтарева И.С., Туголукова В.Н.
2.2	Повышение квалификации педагогических работников-наставников одаренных детей	в течение года	Туголукова В.Н.
2.3	Организация и проведение семинаров, мастер-классов, совещаний, консультаций для учителей в целях обеспечения преемственности в обучении интеллектуально одаренных детей		Директор ИМЦ, Почтарева И.С.
	2.3.1. Инструктивное совещание с ответственными по работе с одаренными детьми «Методическое сопровождение, организация и порядок проведения школьного, муниципального, зонального и регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников по предметам»	сентябрь	Почтарева И.С.
	2.3.2. Семинар для учителей русского языка и литературы «Анализ олимпиад по русскому языку и литературе школьного, муниципального, регионального этапов: содержание, критерии, подготовка» во время работы РМО	апрель	Директор ИМЦ, Почтарева И.С.
	2.3.3. Семинар для учителей физики «Анализ олимпиад по физике и политехнической олимпиаде школьного, муниципального, регионального этапов: содержание, критерии, подготовка» во время работы РМО	апрель	Директор ИМЦ, Почтарева И.С.
	2.3.4. Семинар-практикум для учителей информатики «Итоги муниципального и регионального этапа олимпиады по информатике. Система работы с высоко мотивированными учащимися» во время работы РМО	апрель	Директор ИМЦ, Почтарева И.С.
2.4	Привлечение молодых талантливых педагогов к работе с интеллектуально одаренными детьми, развитие индивидуального наставничества	в течение года	Почтарева И.С.
2.5	Организация участия педагогов, работающих с интеллектуально одаренными детьми в конференциях, семинарах различного уровня	в течение года	Почтарева И.С.
2.6	Методическое сопровождение психолого-педагогической службы, осуществляющей поддержку интеллектуально одаренных детей в районе	в течение года	Почтарева И.С.
3.	Повышение качества работы с интеллектуально одаренными детьми		
3.1	Формирование и регулярное обновление базы одаренных детей с высоким уровнем интеллектуальных достижений	август-сентябрь	Почтарева И.С.
3.2	Мониторинг формирования образовательными учреждениями индивидуальной образовательной траектории обучения для учащихся, имеющих высокую мотивацию и проявивших выдающиеся способности в освоении предмета	сентябрь-октябрь	Почтарева И.С.
3.3	Организация и расширение участия школьников в дистанционных олимпиадах, организуемых ГБУ ДО Краснодарского края «Центр развития одаренности», а также образовательными организациями РФ.	в течение года	Почтарева И.С.
3.4	Привлечение учащихся-победителей и призеров предметных олимпиад с целью подготовки к предметным олимпиадам младших школьников	в течение года	Почтарева И.С.
3.5	Организация участия интеллектуально одаренных учащихся образовательных учреждений в интеллектуальных тренингах в рамках Всероссийского проекта «Путь к Олимпу» МГУ им. М.	в течение года	Почтарева И.С.

	Ломоносова и др.		
3.6	Организация взаимодействия образовательных учреждений с организациями высшего образования по дистанционному обучению интеллектуально одаренных детей	в течение года	Почтарева И.С.
3.7	Организация участия талантливых школьников Кореновского района в мероприятиях, включенных в Перечень олимпиад и иных интеллектуальных творческих конкурсов, мероприятий, утвержденных приказом министерства образования и науки РФ	в течение года	Почтарева И.С.
3.8	Создание системы непрерывного психолого-педагогического сопровождения интеллектуально одаренных детей в районе, проведение психологических тренингов по развитию креативности, мотивации и личностного роста	в течение года	Почтарева И.С., психолог
4.	Информационно-техническое обеспечение работы с интеллектуально одаренными детьми		
4.1	Создание информационной образовательной среды непрерывной методической поддержки педагогов, работающих с интеллектуально одаренными детьми	в течение года	Почтарева И.С.
4.2	Повышение престижа и общественной значимости работы с интеллектуально одаренными детьми, в том числе посредством СМИ и интернет-технологий	в течение года	Почтарева И.С.
5.	Организация, проведение научно-практических конференций, интеллектуальных конкурсов на муниципальном уровне. Организация участия учащихся в зональном и региональном уровне		
5.1	Мониторинг работы школьных научных обществ	сентябрь, июнь	Почтарева И.С.
5.2	Организация участия школьников района во всероссийском конкурсе на лучшую работу «Моя законотворческая инициатива»	февраль-октябрь	Почтарева И.С.
5.3	Организация участия в региональном этапе Российского соревнования юных исследователей «Шаг в будущее, ЮНИОР» 1-8кл.	октябрь	Почтарева И.С.
5.4	Организация участия в региональном этапе Всероссийской научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее» 9-11кл	октябрь	Почтарева И.С.
5.5	Организация участия в интеллектуальных соревнованиях молодых исследователей Краснодарского края в рамках Российской научно-социальной программы «Шаг в будущее» («Шаг в будущее. ЮФО»)	ноябрь по приказу МОН	Почтарева И.С.
5.6	Организация участия школьников района в краевом конкурсе учебно-исследовательских проектов школьников 1-8 классов «Эврика. Юниор»	октябрь - апрель	Почтарева И.С.
5.7	Организация участия во всероссийском конкурсе молодежных авторских проектов «Моя страна – моя Россия»	февраль – март	Сырцева А.И.
5.8	Организация участия школьников во всероссийском конкурсе творческих работ «Моя малая Родина: природа, культура, этнос»	февраль – апрель	Сырцева А.И.
5.9	Организация и проведение муниципального (зонального) этапа конкурса научно-исследовательских проектов школьников в рамках краевой научно –практической конференции «Эврика» Малой академии наук учащихся Кубани	январь - апрель	Почтарева И.С.
5.10	Организация участия в краевом интеллектуальном конкурсе «Интеллектуал Кубани» (по спискам Центра развития одаренности Краснодарского края)	июнь	Почтарева И.С.
5.11	Конкурс юных исследователей окружающей среды	октябрь-	Почтарева И.С.

		ноябрь	
5.12	Краевой конкурс "Экостиль"	октябрь-декабрь	Сырцева А.И.
6. Организация участия одаренных детей в учебно – тренировочных сборах			
6.1	Организация участия в учебно – тренировочных сборов по подготовке к всероссийской олимпиаде школьников по спискам Центра развития одаренности Краснодарского края	январь - май октябрь-декабрь	Почтарева И.С.
6.2	Организация и контроль участия учащихся района на краевых дистанционных курсах для одаренных школьников на базе Центра развития одаренности Краснодарского края	январь - апрель октябрь-декабрь	Почтарева И.С.
6.3	Организация обучения школьников района на краевых заочных курсах «ЮНИОР» для учащихся общеобразовательных учреждений	май, сентябрь	Почтарева И.С.
7. Работа с одаренными детьми художественно-эстетической и технической направленности			
7.1	Проведение муниципальных этапов краевых конкурсов по художественно-эстетической направленности	в течение года согласно МОН	Сырцева А.И. Мищенко А.Н.
7.2	Создание банка данных одаренных детей по творческим направлениям	постоянно	Сырцева А.И.
7.3	Проведение муниципального этапа краевого конкурса хоровых коллективов «Поющая Кубань»	март	Сырцева А.И.
7.4	Проведение муниципального этапа краевого конкурса «Зелёная планета»	февраль-март	Сырцева А.И.
7.5	Проведение муниципального конкурса "Люблю тебя, мой край родной" (ИЗО и ДПТ, хореография, вокал)	декабрь	Сырцева А.И., Мищенко А.Н.
7.6	Проведение муниципального конкурса инсценированной патриотической песни "И песня тоже воевала"	февраль	Сафарова Е.Н. Мищенко А.Н.
7.7	Проведение муниципального конкурса рисунков ,плакатов и боевых листов "Пером и красками расскажем о войне"	февраль	Сафарова Е.Н. Мищенко А.Н.
7.8	Организация участия учащихся в фестивалях «РобоФест»	сентябрь-ноябрь	Мирная М.И.
7.9	Конкурсы детских рисунков "И помнит мир спасенный", «Мы рисуем мир и дружбу», «Красота Божьего мира» и др.	в течение года	Сырцева А.И.
7.10	Краевой конкурс хоровых коллективов «Поющая Кубань»	февраль-март	Сырцева А.И.
7.11	Краевой конкурс «Моя малая родина»	ноябрь-январь	Сырцева А.И.
7.12	Экологический конкурс ИЗО и ДПТ «Зеленая планета»	по графику	Сырцева А.И.
7.13	Проведение муниципального этапа краевого краеведческого конкурса «Я — юный экскурсовод краевед»	февраль-март	Сырцева А.И.
7.14	Проведение муниципального этапа краевого конкурса «Любимому учителю»	октябрь	Сырцева А.И.
7.15	Проведение муниципального этапа краевого конкурса «Бережём планету вместе»	ноябрь	Сырцева А.И.
6. Информационные технологии в образовании			
1	Индивидуальные консультации для педагогов «Создание сайта/блога»	по запросу	Мирная М.И.
2	Консультации работников ДОУ, УДО по применению ИКТ в образовательной деятельности	по запросам	Румянцева Н.Г., Мирная М.И.

3	Индивидуальные консультации для педагогов по работе в дистанционном режиме с учащимися	по запросам	Мирная М.И. Лобурь И.А.
4	Индивидуальные консультации для педагогов при прохождении курсов повышения квалификации по работе в дистанционном режиме	по запросам	Туголукова В.Н.
5	Мониторинг оснащения ОУ оборудованием для обеспечения дистанционного обучения детей-инвалидов и детей с ОВЗ.	декабрь	Мирная М.И.
6	Привлечение педагогов района к работе образовательных сайтов	в течение года	Мирная М.И.
7. Организационно-методическое сопровождение формирования и функционирования муниципального фонда учебников			
1	Информационный семинар «Планирование работы библиотеки ОУ на 2020-2021 учебный год»	сентябрь	Резник Д.Н.
2	Оформление подписки на периодическую и методическую литературу.	май, октябрь	
3	Организация работы по своевременному обеспечению ОУ учебной документацией и учебной литературой	весь период	
4	Утверждение на заседании методического объединения цикла единых книжных выставок в библиотеках образовательных учреждений муниципального образования Кореновский район	сентябрь	Резник Д.Н.
5	Выставка, посвящённая Дню солидарности в борьбе с терроризмом	сентябрь	
6	Проверка актов учета экстремистской литературы	весь период	
7	Выставка , посвящённая Дню учителя и осенней тематике	октябрь	
8	Выставки, посвящённые Дню народного единства и Дню матери	ноябрь	
9	Выставки, посвящённые Дню конституции и новогодней тематике	декабрь	
10	Посещение библиотечных уроков посвящённых 2020 году – году памяти и славы к 75-летию победы в Великой Отечественной войне;	сентябрь-декабрь	
11	Формирование заявки потребности ОУ в учебной литературе на 2020-2021 учебный год	январь-февраль	
12	Консультативное совещание по заполнению ОУ бланков заказов в разрезе каждого издательства, корректировке всего заказа в соответствии с выделенными лимитами.	март	
13	Формирование предварительного заказа учебной литературы на 2020-2021 учебный год согласно Федеральному перечню учебников	ноябрь	
14	Выборочные проверки состояния учебников во время учебного процесса у учащихся общеобразовательных учреждений муниципального образования Кореновский район (наличие обложек на учебниках, правильно заполнены книжные формуляры каждым учеником)		
15	Оказание методической помощи в работе с фондом, библиотечной документацией, в проведении библиотечных уроков библиотекарям, стаж работы которых до 3-х лет (МОБУ СОШ № 3 им. Р.М. Хабибуллина, МОБУ СОШ № 18, МОБУ ООШ № 9, МОБУ ООШ № 24, МОБУ ООШ № 39)	весь период	Резник Д.Н.

16	Контроль за получением учебников из издательств	июль - август	Резник Д.Н.
17	Отчетность по оплате за учебники	1 раз в неделю	
18	Осуществление перераспределения свободных учебников, учебных пособий между образовательными учреждениями	август-сентябрь	Резник Д.Н.
19	Мониторинг обеспеченности учащихся учебниками	август	Резник Д.Н.
8. Методическое сопровождение организационно-педагогической работы с детьми с ОВЗ			
1	Изучение качества образования обучающихся с ОВЗ	в течение года	Кудинова Л.С.
2	Взаимодействие с ресурсным центром по развитию инклюзивного образования	в течение года	Кудинова Л.С.
3	Семинар «Организация психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ. Работа ПМПК на современном этапе»	январь	Кудинова Л.С.
9. Организация деятельности психолого-медико-педагогической комиссии			
1	Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей и подростков от 0 до 18 лет	в течение года	Кудинова Л.С.
2	Контроль динамики развития и эффективности рекомендаций, данных ПМПК детям и подросткам	в течение года	Кудинова Л.С.
3	Индивидуальное консультирование родителей, законных представителей ребенка	в течение года	Кудинова Л.С.
4	Формирование банка данных о детях и подростках с особыми возможностями здоровья, прошедших обследование в ПМПК	в течение года	Кудинова Л.С.
5	Информирование родителей детей с ОВЗ о возможности обращения на ПМПК и режиме работы	в течение года	Кудинова Л.С.
6	Мониторинг реализации плана по формированию жизнестойкости обучающихся в образовательных учреждениях района	декабрь, май	Кудинова Л.С.
7	Организация и проведение РМО логопедов и воспитателей логогрупп, педагогов- психологов:	По плану РМО	Кудинова Л.С.
	РМО логопедов	По плану РМО	Кудинова Л.С.
	РМО воспитателей логогрупп	По плану РМО	Кудинова Л.С.
	РМО педагогов-психологов	По плану РМО	Кудинова Л.С.